

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Camille Claudel - BTS - Services - Gestion de la PME

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Camille Claudel - BTS - Services - Gestion de la PME	Jury par défaut	Autres candidats	5	271	18	21	28	46
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	17	206	80	101	28	46
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	13	164	66	87	28	46

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

S'intéresser au management et à la gestion des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique
Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
Disposer de compétences relationnelles propres aux activités de gestion de la PME
Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion
Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

Attendus locaux

Attendus pour notre BTS "Gestion de la PME" :

Savoir mobiliser des compétences d'expression écrite et orale qui témoignent de qualités rédactionnelles et relationnelles

Cet attendu marque l'importance, pour la gestion de PME, de la maîtrise de la langue française, écrite et orale, par le candidat. L'aisance relationnelle et les qualités rédactionnelles (rédaction de courriers, de notes, de mail, etc.) sont fondamentales. Les fonctions liées à la gestion de la PME impliquent en outre fréquemment la rédaction d'études ou de rapports nécessitant une argumentation structurée, des capacités de synthèse et un bon niveau de langue.

Disposer de capacités de travail et de réflexion.

Cet attendu marque l'importance de la capacité de l'étudiant à travailler de façon autonome et organisée. La formation en BTS Gestion de la PME requiert en effet de grandes capacités d'organisation et de travail personnel.

Disposer de compétences méthodologiques et comportementales afin d'être capable de travailler en autonomie et de manière responsable

En BTS Gestion de la PME, l'étudiant est acteur de sa formation et de sa réussite. Il doit donc notamment être capable de planifier son travail, d'aller chercher les ressources à sa disposition et de participer à des travaux de groupe.

Disposer d'une culture générale

L'approche de la gestion de la PME se nourrit de l'actualité économique, juridique, politique et sociétale. L'étudiant doit donc être en mesure de situer et comprendre les enjeux sociétaux liés aux thématiques abordées au cours de ses études.

Avoir un intérêt pour le monde de l'entreprise et les domaines socio-économiques et managériaux.

Cet attendu est lié au caractère polyvalent de ce BTS, formation qui prépare les étudiants à exercer des emplois de gestion et de management de la PME.

Disposer de compétences en langue étrangère.

Nombreux sont les secteurs en économie et gestion où la documentation professionnelle ainsi que les relations d'affaires reposent sur l'anglais et/ou l'espagnol. Des compétences dans ces langues sont donc essentielles.

Disposer d'une capacité à agir dans un environnement technologique.

Les activités de la PME mobilisent systématiquement les ressources technologiques mises à disposition (un accès internet, un équipement numérique, un PGI et sa base de données, un tableur) et les outils de communication (une utilisation adaptée des outils de messagerie, du traitement de texte, des logiciels de PREAO et de PAO).

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Les missions associées au BTS « Gestion de la PME » sont exercées par une collaboratrice ou un collaborateur de la direction d'une PME. Elles consistent en une coopération directe avec la dirigeante ou le dirigeant.

La nature des missions de gestion de la PME nécessite de la part du titulaire du diplôme un rôle de « gestionnaire généraliste » et une polyvalence qui se fonde sur la capacité à prendre en charge des dossiers variés nécessitant une compréhension globale de l'entreprise.

Le titulaire du diplôme exerce une fonction d'interface au niveau interne, mais également au niveau externe avec les partenaires de l'entreprise. Ainsi, dans l'accomplissement de ses missions et dans ses domaines de compétences, il doit communiquer afin :

- De rendre compte de ses actions et alerter la direction sur les difficultés et/ou opportunités repérées, en formulant des propositions adaptées ;
- De renforcer la qualité des relations vis-à-vis des partenaires de l'entreprise ;
- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par la gestion des relations avec les clients et fournisseurs dans ses dimensions administrative, humaine, comptable, ou encore commerciale ;
- Contribuer à la gestion des risques ;
- Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines ;
- Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation.

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des voeux

Les modalités d'examen des voeux

Traitement manuel des dossiers :

- étude du baccalauréat d'origine et distance entre le lycée d'origine et le lycée Camille Claudel
- analyse des appréciations (recherche de critères de motivation / travail / sérieux)
- analyse des résultats en enseignement général
- analyse des résultats en enseignement professionnel
- classement des dossiers d'après ces trois derniers critères

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

La poursuite d'études doit être prise au sérieux, notamment en bac pro.

Le candidat doit bien étudier les différentes possibilités de poursuite d'études. Chaque BTS a sa spécificité. Nous voyons trop de candidats

postuler et annoncer dans leur lettre de motivation "BTS Gestion ou BTS MCO ou BTS...." La poursuite d'études n'est pas un marché où l'on

prend une place là où il y en a une. Si tel est le cas, l'échec est souvent assuré dès les premières semaines de formation car le candidat n'est pas suffisamment renseigné.

Le candidat veillera à personnaliser sa lettre de motivation et éviter la recopie d'un modèle trouvé sur le net. Le jury n'apprécie pas de voir un

profil "sérieux, motivé" dans une lettre de motivation et lire dans les appréciations des bulletins scolaires "manque de travail et d'intérêt".

Bien étudier la spécificité de notre formation en 1+1. La première année de BTS est sous statut scolaire, la seconde est sous le statut d'apprentissage.

Des informations complémentaires se trouvent sur le site internet du lycée. Nous organisons également une matinée portes-ouvertes en mars, les enseignants sont joignables par mail pour toute information complémentaire (btsgestion78@gmail.com)

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Aucun critère défini pour ce champ d'évaluation	Enseignement général puis enseignement professionnelle	Résultats en français, langues et économie/droit/management	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Aucun critère défini pour ce champ d'évaluation	Travail / Motivation	Des efforts pour réussir doivent être détectés dans le dossier du candidat	Très important
Savoir-être	Savoir-être	Comportement et langage	Comportement et état d'esprit de jeune adulte prêt à collaborer avec des supérieurs hiérarchiques et collègues en entreprise	Essentiel
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Motivation	Montrer dans la lettre de motivation que le candidat s'est renseigné sur le contenu de sa formation et pour des études supérieures en général	Montrer les capacités de travail, d'investissement pour une formation supérieure	Essentiel
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Ouverture Engagement citoyen	Activités extra-scolaires et/ou complémentaires	Ouverture d'esprit du candidat	Complémentaire

Signature :

Laurent BONSERGENT,

Proviseur de l'établissement Lycée Camille Claudel