

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Charles Le Chauve - BTS - Services - Support à l'action managériale

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Charles Le Chauve - BTS - Services - Support à l'action managériale	Jury par défaut	Autres candidats	3	151	14	21	22	46
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	15	101	50	54	22	46
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	17	132	34	38	22	46

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères

S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Les missions de l'Office manager

L'Office manager est le collaborateur administratif et financier direct d'un directeur, de plusieurs cadres ou d'un service. Interface entre l'entreprise et son environnement, entre services, il occupe un poste relationnel et organisationnel clé.

Il collecte et diffuse les éléments d'information nécessaires à la prise de décision. Dans un contexte international, la maîtrise d'une ou plusieurs langues étrangères est une compétence indispensable fortement recherchée par les entreprises.

Les qualités requises pour la STS

Le savoir-faire :

- Avoir des aptitudes en langues étrangères.
- Avoir des aptitudes organisationnelles.
- Apprécier le travail d'équipe.
- Etre souple et faire preuve d'adaptabilité.

Le savoir-être indispensable pour intégrer la formation :

- Adopter une attitude professionnelle.
- Avoir l'esprit d'équipe et faire preuve de solidarité.
- Etre respectueux des autres, savoir écouter sans porter de jugement.

Pour toutes informations, n'hésitez pas à vous rendre sur le site Internet du Lycée Charles le Chauve :

<https://lyceecharleslechauve.eu/>

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

Une commission d'enseignants de la filière concernée se réunit pour examiner les dossiers des candidats et procéder à leur classement.

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

Une attention toute particulière est portée par les membres de la commission aux résultats scolaires du cycle terminal, aux annotations de la fiche avenir ainsi qu'aux notes obtenues aux épreuves anticipées du baccalauréat. Sont également regardées les appréciations sur les bulletins qui témoignent de l'investissement, de la capacité de travail et de l'implication en classe. Enfin, le projet de formation et toutes les activités saisies constituent un élément important pour mieux cerner la personnalité du candidat et sa motivation pour la formation.

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Rappel des critères généraux	Qualité de l'expression écrite et orale	Notes et appréciations des bulletins scolaires et des résultats aux épreuves anticipées	Essentiel
	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Résultats dans les deux langues vivantes, français, matières commerciales, économiques et juridiques lorsqu'elles sont présentes en priorité. Les moyennes obtenues dans les autres matières ont également été examinées.	Notes et appréciations des bulletins scolaires / fiche avenir notes épreuves anticipées.	Essentiel
	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Résultats scolaires	- Notes et appréciations des bulletins et/ou fiche avenir. Notes aux épreuves anticipées - Résultats du Baccalauréat si session antérieure - Résultats en DNL si suivie.	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Compétences en matière de communication écrite et orale. Compétences relationnelles. Intérêt pour le management des entreprises. Capacité d'évoluer dans des environnements numériques.	Examen de l'ensemble des appréciations dans toutes les disciplines et de l'appréciation générale de chaque bulletin.	Appréciations des bulletins et/ou fiche avenir. - Projet professionnel, activités extra-scolaires et centres d'intérêt.	Essentiel

Savoir-être	Les savoir-être (attitude face au travail, sérieux, persévérance,...)	- Sens du relationnel. - Ouverture sur le monde de l'entreprise.	Appréciations des bulletins et/ou fiche avenir. - Projet professionnel, activités extra-scolaires et centres d'intérêt.	Essentiel
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Avis du Chef d'établissement sur la capacité du candidat à réussir dans la formation.	Avis du chef d'établissement	Avis sur la fiche avenir	Essentiel
	Connaissance par le candidat des attentes et finalités de la formation.	Connaissance attendue de la formation et de ses débouchés.	- Adéquation entre cursus antérieur, BTS et projet professionnel. - Intérêt pour le management, l'éco-gestion, l'actualité économique. - Projet de formation motivé	Très important
	La pertinence du projet personnel et professionnel du candidat en cohérence avec la formation.	Capacité à se projeter dans la formation en lien avec son projet professionnel	- Projet de formation motivé, stages, expériences ou activités professionnelles, centres d'intérêt.	Très important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Volonté de s'engager dans des projets, de participer à la vie sociale et associative.	Participation à la vie de l'établissement, à des associations, engagement citoyen.	Fiche avenir, Centres d'intérêt, Activités extra-scolaires	Très important

**Signature :**

Philippe NICOLAS,  
Proviseur de l'établissement Lycée Charles Le Chauve