

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Jean Mermoz - BTS - Services - Comptabilité et gestion

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

| Formation d'affectation                                      | Jury            | Groupe                                  | Nombre de places proposées | Nombre de vœux confirmés | Nombre de propositions d'admission en procédure principale | Rang du dernier admis en procédure principale | Taux minimum boursier | Taux bac pro |
|--|-----------------|---|----------------------------|--------------------------|--|---|-----------------------|--------------|
| Lycée Jean Mermoz - BTS - Services - Comptabilité et gestion | Jury par défaut | Autres candidats                        | 19                         | 351                      | 84   | 110   | 21                    | 16           |
|  | Jury par défaut | Bacheliers professionnels toutes séries | 5                          | 67                       | 15   | 19  | 21                    | 16           |

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences pour travailler en équipe

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion

Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Le titulaire du BTS CG, au sein des services administratifs, comptables et financiers des entreprises ou des cabinets comptables qui l'emploient :

- organise et réalise la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales ; - participe à l'élaboration et à la communication des informations de gestion ; - contribue aux prévisions et à la préparation des décisions. Il exerce ses activités en tant que prestataire de services pour des " clients ", partenaires internes ou externes. Il agit dans des contextes de travail variés et évolutifs, dépendant à la fois de la structure juridique, de la taille, des choix organisationnels et technologiques des entreprises. Son activité consiste à traduire de manière comptable toutes les opérations commerciales ou financières et à établir les documents correspondants. Il analyse également les informations dont il dispose pour préparer les décisions de gestion. Il connaît le matériel et les logiciels spécialisés ; il est capable de participer aux projets informatiques de son service. Liens <https://www.lyceemermoz.com>

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des voeux

La commission d'examen des voeux du Lycée Mermoz s'est aidée d'un traitement algorithmique adapté et d'une lecture attentive des projets motivés pour réaliser le classement des candidats.

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières. La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

### Pour les candidats en réorientation et pour ceux qui ne bénéficient pas d'une remontée automatique ou de la possibilité d'une saisie manuelle des bulletins :

Lorsque cela est possible et que l'obtention du baccalauréat est relativement récente, la commission d'examen des voeux recommande aux candidats de joindre leurs bulletins de première, de terminale ainsi que le relevé de notes du baccalauréat dans l'onglet "*document*".

### Pour tous les candidats :

La commission d'examen des voeux encourage les candidats à **personnaliser leur projet motivé au regard de la formation demandée**. Pour cela, les candidats peuvent montrer qu'ils ont pris connaissance des contenus et attendus de la formation en rencontrant des étudiants, des enseignants ou des professionnels. Ils peuvent également mettre en avant leurs expériences : emplois saisonniers, bénévolat, engagements au sein de leur établissement scolaire... dans la mesure où elles permettent de valoriser l'acquisition de compétences en lien avec la formation demandée.

Enfin, la commission d'examen des voeux encourage les candidats à **soigner la présentation et la qualité rédactionnelle du projet motivé**.

# Tableau Synoptique

| Champs d'évaluation   | Rappel des critères généraux   | Critères retenus par la commission d'examen des vœux                  | Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères  | Degré d'importance des critères |
|---|--|---|---|---------------------------------|
| Résultat académique   | Moyenne arithmétique des notes des deux dernières années de formation. Notes des domaines scientifique, économique et technologique. | Notes des domaines économique, scientifique, technologique et langues | Notes de première et terminale.   | Essentiel                       |
| Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire                     | Comportement et attitude du candidat face au travail. Qualité des remarques.   | Qualité des remarques   | Appréciations des professeurs sur les bulletins de première et de terminale. Fiche Avenir: "capacité à investir". | Très important                  |
|   | Capacité à réussir   |   | Avis du conseil de classe ou du chef d'établissement (Fiche avenir).  | Important                       |
| Savoir-être   | Assiduité et ponctualité satisfaisantes. Absences et Retards.  | Volume des absences et retards  | Appréciation des professeurs sur les bulletins de première et de terminale. Relevé d'absence, de retard.          | Important                       |
| Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet                     | Connaissance des attentes et finalités de la formation. Pertinence du projet personnel et professionnel. Motivation.                 | Motivation du candidat  | Lettre de motivation personnalisée. Immersion en classe. Présence JPO, JU, Journées des carrières                 | Très important                  |
| Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires | Aucun critère défini pour ce champ d'évaluation  | Pertinence en fonction de la formation demandée                       | Aucun critère défini  | Complémentaire                  |

**Signature :**

Marie-Carmen GRANDHAYE,  
Proviseur de l'établissement Lycée Jean Mermoz