

Rapport public Parcoursup session 2023

Institut National des Formations Notariales - site de CLERMONT-FERRAND - BTS - Services - Collaborateur juriste notarial

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale
Institut National des Formations Notariales - site de CLERMONT-FERRAND - BTS - Services - Collaborateur juriste notarial	Jury par défaut	Tous les candidats	135	263	110	110

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

Avoir de l'appétence pour le droit et le conseil aux personnes.

Disposer de compétences d'analyse face à des situations complexes.

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale, savoir faire preuve d'empathie et d'une bonne capacité d'écoute. Des outils numériques seront mobilisés pour la réalisation de ces communications.

Avoir le goût, et la rigueur pour préparer la rédaction d'actes juridiques officiels

Etre capable de s'engager dans un travail collaboratif et de travailler en équipe

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Attendus locaux

- Rigueur et capacité d'organisation

- Maîtrise du vocabulaire juridique et aptitude à comprendre des textes juridiques complexes

- Respect de la confidentialité

- Importante capacité de travail

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

FORMATION

- U1 -- CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

U21 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT ET EXPRESSION ÉCRITE - ANGLAIS

U22 -- PRODUCTION ORALE EN CONTINU ET INTERACTION - ANGLAIS

U31 -- ÉLÉMENTS FONDAMENTAUX DU DROIT

U32 -- ENVIRONNEMENT DE L'ACTIVITÉ NOTARIALE

U4 -- ACCOMPAGNEMENT DU CLIENT SELON LES RÈGLES DÉONTOLOGIQUES

U5 -- CONDUITE D'UN DOSSIER EN DROIT DES PERSONNES, DE LA FAMILLE ET DU PATRIMOINE FAMILIAL

U6 -- CONDUITE ET PRÉSENTATION D'ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE)

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

Les dossiers des candidats sont examinés en prenant compte :

- notes en français
- notes en anglais
- notes en mathématiques
- notes en droit et économie
- notes en TPE
- méthode de travail
- implication
- progression
- autonomie dans le travail
- discipline
- qualité rédactionnelle
- expression orale
- engagement citoyen
- motivation
- connaissance et curiosité du métier

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Les BTS collaborateur juriste notarial comprend 6 unités d'enseignements :

- Unité 1 : culture générale et expression
- Unités 21 et 22 : langue vivante étrangère anglaise
- Unités 31 et 32 : environnement technique , juridique, économique et managérial du notariat
- Unité 4 : accompagnement du client selon les règles déontologiques
- Unité 5 : conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial
- Unité 6 : conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	notes en français, anglais, maths, droit et économie		notes de première et terminale dans les matières concernées et notes des épreuves anticipées du baccalauréat (français...)	Essentiel
	notes des TPE	thèmes et notes des TPE	Thèmes et notes des TPE	Complémentaire
	Progression		Évolution des notes entre premier trimestre et dernier trimestre de terminale	Important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	méthode de travail		appréciations des professeurs champ "méthode de travail" de la fiche avenir et appréciations du chef d'établissement de la fiche avenir	Essentiel
	Qualité rédactionnelle	orthographe, vocabulaire, expression écrite	Appréciations des professeurs sur le bulletin de notes de première et de terminale . Résultats des épreuves anticipées du baccalauréat. Lettre de motivation.	Essentiel
Savoir-être	Discipline	Discipline et comportement	Appréciations des professeurs et du conseil de classe	Essentiel

	Implication		Capacité à s'investir et s'impliquer dans le travail demandé. Appréciations des professeurs "capacités à s'investir" sur fiche avenir	Important
	Autonomie au travail		Champ "autonomie" de la fiche avenir	Très important
	Expression orale		Appréciations des professeurs et du conseil de classe	Très important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	cohérence du projet		Champ "avis du chef d'établissement" sur la fiche avenir	Très important
	Motivation et connaissance de la formation	Connaissance de la formation	Stages effectués, projet de formation motivé, participation aux forums des métiers et portes ouvertes.	Essentiel
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Engagement citoyen	Engagement citoyen, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Champ "champ engagement citoyen" de la fiche avenir. Champ "expérience professionnelle et stage". Lettre de motivation.	Important

Signature :

Caroline RIBEROLLES,
 Directeur de l'établissement Institut National des
 Formations Notariales - site de CLERMONT-FERRAND