

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Thomas-Hélye - BTS - Services - Gestion de la PME

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Thomas-Hélye - BTS - Services - Gestion de la PME	Jury par défaut	Autres candidats	9	198	16	16	7	13
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	14	37	27	32	7	13
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	12	36	32	32	7	13

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

S'intéresser au management et à la gestion des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences relationnelles propres aux activités de gestion de la PME

Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Le BTS Gestion de PME-PMI forme des collaborateurs de dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise. Son travail se caractérise par une forte polyvalence puisqu'il devra assurer des fonctions :

- administratives (gestion du personnel, organisations diverses...)
- comptables (gestion des opérations courantes, analyse des résultats...)
- commerciales (relations avec les clients et les fournisseurs...)

Le diplômé doit être capable de conseiller le chef d'entreprise. Il le seconde dans ses différentes tâches et décisions. Il contribue à l'amélioration de l'organisation, à l'efficacité, à la rentabilité et à l'image de l'entreprise.

LES ENSEIGNEMENTS

Culture générale (3 h)

Anglais (4 h)

Culture économique, juridique et managériale (5 h 30)

Atelier professionnalisation (3 ou 4 h)

Culture professionnelle

- Relation avec la clientèle et les fournisseurs
- Communication

- Fonctionnement et développement de la PME
- Gestion des ressources humaines
- Gestion des risques

LES STAGES :

6 semaines en 1ère année, réparties sur 2 périodes

6 semaines en 2ème année, sur une seule période

La formation est également proposée en apprentissage dans l'établissement. Ne pas hésiter à consulter notre site internet.

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

Chaque dossier est étudié individuellement par une commission composée de 2 enseignants et un personnel de direction en fonction des éléments présents sur Parcoursup.

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Le projet de formation motivé doit être personnel et ne pas faire l'objet de copie par des éléments trouvés sur Internet. Pour le rédiger, tenir compte des éléments qui sont indiqués.
Prendre le temps de bien compléter les activités et centres d'intérêt.

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Epreuves de 1e	Résultat aux épreuves de 1ère et bulletins de 1e	Résultats aux épreuves de 1ère sur les bulletins	Important
	Résultats	Résultats scolaires présents sur les bulletins et sur la fiche avenir Résultats scolaires présents sur les bulletins et sur la fiche avenir	Résultats scolaires présents sur les bulletins et la fiche avenir	Important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Méthode de travail	Sérieux, travail personnel, méthode pour progresser	Méthode de travail sur la fiche avenir	Important
	Autonomie	Autonomie dans le travail et dans les activités annexes	Autonomie sur la fiche avenir	Important
	Investissement	Investissement dans une formation, des projets...	Capacité à s'investir sur la fiche avenir	Important
	Capacité à réussir	Sérieux et envie de progresser	Capacité à réussir sur la fiche avenir	Important
Savoir-être	Sérieux	Sérieux noté dans les bulletins	Attitude à avoir une attitude sérieuse	Important
	Persévérance	Persévérance notée dans les bulletins et la fiche avenir	Attitude à être persévérant face à la charge de travail ou à la difficulté	Important

	Attention	Capacité à rester attentif en cours	Capacité à rester attentif	Important
	Participation	Participation en classe notée dans les bulletins et la fiche avenir	Capacité à participer activement en classe	Important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Projet formation	Rédaction d'un projet de formation personnel et réfléchi	Proposition d'un projet de formation motivé orienté sur l'intérêt à intégrer la formation, les projets après le diplôme, les atouts et les expériences...	Important
	Connaissance formation	Recherche et connaissance de la formation	Implication dans la connaissance du BTS (la participation aux journées portes ouvertes, aux journées du lycéen, à un mini-stage d'immersion...)	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Centres d'intérêt	Activités extra scolaires pratiquées	Capacité à s'ouvrir sur le monde	Important
	Engagement	Engagement dans le domaine scolaire et extra scolaire	Capacité à s'engager pour le monde ou pour les autres	Important
	Expériences	Expériences professionnelles vécues	Acquisition d'expériences professionnelles	Important

Signature :

Ghyslaine JAFFRE-BRANTHONNE,

Proviseur de l'établissement Lycée Thomas-Hélye