

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Edouard Herriot - BTS - Services - Management Commercial Opérationnel

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Edouard Herriot - BTS - Services - Management Commercial Opérationnel	Jury par défaut	Autres candidats	1	84	8	13	25	45
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	6	137	42	56	25	45
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	23	224	64	96	25	45

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Disposer d'une appétence pour le conseil client, la mise en avant des produits, l'animation d'une équipe, la valorisation d'un lieu de vente

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés

S'intéresser au management des entreprises, à leur stratégie marketing et commerciale, ainsi qu'à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences pour collaborer et travailler en équipe dans le cadre d'une démarche de projet

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Être capable d'adopter des comportements et des codes professionnels

## Attendus locaux

Formation :

Début de la formation : Septembre

Modalités :

En première année : Deux jours en entreprise par semaine et deux semaines complètes

En deuxième année : Deux jours en entreprise par semaine et deux semaines complètes

Possibilité de changer de statut pour l'alternance en cours de formation sans changer d'établissement

Lieu : Lycée Polyvalent Edouard Herriot 38500 VOIRON

Activités confiées en entreprise

- Gestion opérationnelle,
- Gestion et animation offre produits / services,
- Management de l'unité commerciale,

- Développement de la Relation Client et Vente Conseil.

Suivi de périodes en entreprise :

4 visites minimum du responsable de formation dans l'entreprise en présence de l'étudiant.e

Après votre admission vous devrez trouver un lieu de stage et signer une convention de stage.

Besoin d'aide pour trouver lieu de stage ?

Dès le début de la formation vous serez accompagné par l'établissement de formation pour effectuer vos recherches

Consultez [le site de l'Onisep](#)

Consultez les offres sur [mon stage en ligne](#)

Contenus des enseignements :

Enseignements généraux

Culture économique juridique et managériale (CEJM) 4 heures par semaine

Culture générale et expression (CGE) 3 heures par semaine

Langue vivante (LV) 3 heures par semaine

Enseignements professionnels

Bloc 1 : Développement de la relation client et vente conseil (DRCVC) 6 heures par semaine

Bloc 2 : Animation et dynamisation de l'offre commerciale (ADOC) 5 heures par semaine

Bloc 3 : Gestion opérationnelle (GO) 4 heures par semaine

Bloc 4 : Management de l'équipe commerciale (MEC) 4 heures par semaine

Enseignement facultatif

Entrepreneuriat

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

- Formation initiale et apprentissage possible.
- deux jours de stage par semaine + deux semaines complètes

Enseignements généraux

Culture économique juridique et managériale (CEJM) 4 heures par semaine

Culture générale et expression (CGE) 3 heures par semaine

Langue vivante (LV) 3 heures par semaine

Enseignements professionnels

Bloc 1 : Développement de la relation client et vente conseil (DRCVC) 6 heures par semaine

Bloc 2 : Animation et dynamisation de l'offre commerciale (ADOC) 5 heures par semaine

Bloc 3 : Gestion opérationnelle (GO) 4 heures par semaine

Bloc 4 : Management de l'équipe commerciale (MEC) 4 heures par semaine

Enseignement facultatif

Entrepreneuriat

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

Commission de recrutement qui examine les dossiers à partir de la fiche avenir du candidat, de ses notes, de sa motivation

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières. La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

De nombreux éléments du dossier du candidat sont examinés et le candidat ne doit en négliger aucun.  
La lettre de motivation doit être argumentée soigneusement.  
Les appréciations de la fiche avenir et des bulletins sont prises en compte.

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des voeux	Eléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Notes français		Notes 1ère+EAB bac GT Notes 1ère+Tale bac pro + agricole	Important
	Notes anglais		Notes 1ère+Tale + bac pro + agricole	Important
	Notes maths		Notes 1ère+Tale bac techno+pro Notes 1ère+Tale spé maths Notes 1ère+Tale bac pro agricole	Important
	Résultats en sciences économiques + HGGSP		Notes HGGSP 1ère+Tale bac général Notes éco-droit 1ère+Tale bac pro+techno	Important
	Moyenne bac		Moyenne générale	Important
	Résultats SNI		Notes 1ère+Tale STI2D	Important
	Résultats sciences gestion STMG+pro		Notes sciences gestion 1ère STMGNotes spé GF Tale+bac STMG GFNotes spé SIG Tale+bac STMG SIGNote étude gestion au bacNotes éco-gestion 1ère+Tale+bac pro	Important
	Notes management organisations		Notes 1ère+Tale+bac STMG	Important
	Notes spé merca		Notes Tale+bac STMG spé merca	Important



	Notes spé RHC	Notes Tale+bac STMG spé RHC	Important
	Note formation pro/techno/scientifique hors maths	Note bac pro	Important
	Notes enseignements techno+pro	Notes 1ère+Tale bac techno + pro	Important
	Notes SSP	Notes spé SSP TES+bac	Important
	Notes ST2S	Notes 1ère+Tale+bac ST2S	Important
	Résultats STHR	Notes éco+gestion hôtelière 1ère+Tale+bac STHR Notes sciences et techno services Notes 1ère+Tale+bac STHR Note projet sciences et techno services Note bac STHR	Important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Méthode de travail	Champ "méthode de travail" dela fiche avenir	Complémentaire
	Capacité à réussir	Avis du chef d'établissement surla capacité à réussir	Complémentaire
Savoir-être	Autonomie dans le travail	Champ "autonomie de la ficheAvenir"	Complémentaire
	Implication, capacité à s'investir dans le travail	Champ "capacité à s'investir" dela fiche avenir	Complémentaire
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Cohérence du projet	avis du chef d'établissement surla cohérence du projet	Complémentaire

	Motivation	Lettre de motivation du candidat	Très important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Engagement, esprit d'initiative	Champ "engagement citoyen" et rubrique "activités et centres d'intérêt" de la fiche Avenir	Complémentaire

**Signature :**

Nathalie VANAKER,  
Proviseur de l'établissement Lycée Edouard Herriot