

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Sainte Marguerite - BTS - Services - Comptabilité et gestion

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Sainte Marguerite - BTS - Services - Comptabilité et gestion	Jury par défaut	Autres candidats	28	139	87	97	19	25
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	10	18	16	16	19	25

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences pour travailler en équipe

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion

Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

La mission du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge des activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur. (Cf. Référentiel du BTS CG)

Cette formation requiert un bon niveau en mathématiques, une bonne capacité d'analyse et de synthèse, des capacités d'adaptation et le sens de la communication.

### FORMATION THÉORIQUE:

Culture générale et expression

Langue vivante étrangère obligatoire (anglais)

Mathématiques appliquées

Culture économique, juridique et managériale

Gestion des obligations comptables, fiscales et sociales

Analyse de gestion et organisation du système d'information

Conduite et présentation d'activités professionnelles

Langue vivante étrangère 2 facultative

Accès aux ressources informatiques et documentaires de l'établissement

10 semaines de stage obligatoires à effectuer au cours des deux années de formation, avec nécessairement une période de 5 à 6 semaines consécutives en fin de première année et une période de 4 à 5 semaines consécutives en deuxième année.



# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

### Les critères pris en compte dans l'évaluation des vœux sont les suivants:

- Appréciations des bulletins scolaires : moyennes de l'élève, rang dans la classe, appréciations des enseignants et du professeur principal, investissement et implication dans la formation; assiduité et ponctualité; savoir-être.
- Progression sur les 2 dernières années d'étude,
- Qualité de la lettre de motivation: lettre personnalisée permettant de comprendre le projet professionnel et en cohérence avec la formation demandée.
- Informations et évaluations de la fiche avenir avec l'avis du chef d'établissement.
- Engagement ou expérience hors du champ scolaire (stages, jobs, bénévolats, sports...)

### **Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?**

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières. La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

Une attention particulière est portée sur le sérieux et l'implication du candidat. Ainsi, les appréciations des enseignants sont tout aussi

importantes que les notes.

La qualité de la lettre de motivation est essentielle, tant sur le plan rédactionnel (la personnalisation de la lettre et le niveau de français sont des

éléments importants) que sur le plan du contenu (pertinence du projet professionnel et intérêt porté à la formation demandée).

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Épreuves anticipées de français	Notes des épreuves anticipées de français.	Notes aux épreuves anticipées de français, en cohérence avec les bulletins scolaires	Important
	Résultats en mathématiques	Notes chiffrées en mathématiques, de la classe de 1ère à la dernière année de formation suivie	Participation en classe et notes chiffrées en mathématiques, de la classe de 1ère à la dernière année de formation suivie	Essentiel
	Résultats en comptabilité	Notes chiffrées en comptabilité, de la 1ère à la dernière année de formation suivie	Participation active en comptabilité, ainsi que les notes chiffrées en comptabilité, de la 1ère à la dernière année de formation suivie	Important
	Progression	Résultats académiques de la classe de 1ère à la dernière année de formation suivie	Résultats académiques de la classe de 1ère à la dernière année de formation suivie	Complémentaire
	Moyenne générale	Rang dans la classe.	Niveau du candidat par rapport à la moyenne chiffrée de la classe	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Qualité rédactionnelle	Orthographe, vocabulaire, syntaxe, capacité d'analyse.	Appréciations des enseignants sur les bulletins de 1ère et de terminale, et au	Essentiel

			travers de la qualité rédactionnelle de la lettre de motivation (orthographe, vocabulaire, capacité d'analyse)	
	Méthode de travail	Savoir s'organiser, anticiper et s'adapter en fonction de la situation d'apprentissage.	Champ "Méthode de travail" de la fiche Avenir	Essentiel
Savoir-être	Implication	Capacité à s'impliquer et participer en classe de façon active.	Appréciations des professeurs sur les bulletins de 1ère et de terminale (capacité à s'investir dans les différentes matières)	Essentiel
	Autonomie	Autonomie dans le travail et les projets notamment dans les projets de groupe.	Champ "Autonomie" de la fiche Avenir et appréciations des professeurs sur les bulletins (autonomie dans le travail)	Très important
	Attitude en classe	Concentration en cours, participation à l'oral. Respect des consignes et des personnes.	Éléments de la fiche Avenir et appréciations des professeurs et du conseil de classe sur les bulletins (concentration en classe, participation à l'oral)	Essentiel
	Assiduité	1/2 journées d'absences et retards.	Absences justifiées et appréciations de la vie scolaire ou des professeurs sur les bulletins (nombre de demi-journées d'absences).	Essentiel
Motivation, connaissance de la	Motivation	Intérêt porté à la formation demandée	Intérêt porté à la formation demandée.	Essentiel



formation, cohérence du projet	Projet professionnel	Le projet et parcours professionnel envisagés doivent être motivés et en cohérence avec la formation demandée.	Projet professionnel motivé et en cohérence avec la formation demandée.	Important
	Participation aux journées portes ouvertes virtuelles et au forum de l'orientation	Participation aux JPO et/ou Forum de l'orientation.	Présence aux journées portes ouvertes et/ou au forum de l'orientation précisée dans la lettre de motivation, et ce que le candidat retient des exigences de la formation demandée.	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Engagement citoyen	Engagement citoyen au sein d'une structure ou association.	Activités liées au milieu associatif ou citoyen (intérêt pour le milieu associatif)	Complémentaire
	Expérience professionnelle	Avoir effectué un stage en milieu professionnel ou avoir une expérience en entreprise.	Participation ou immersion en entreprise ou en milieu professionnel (stages de formation ou de découverte en milieu professionnel)	Complémentaire

**Signature :**

Joao Paulo PINTO,  
Proviseur de l'établissement Lycée Sainte Marguerite