

Rapport public Parcoursup session 2023

Facultés libres de l'Ouest - UCO ANGERS - Diplôme d'Université - Professions du secrétariat de mairie

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier
Facultés libres de l'Ouest - UCO ANGERS - Diplôme d'Université - Professions du secrétariat de mairie	Jury par défaut	Tous les candidats	25	12	12	12	

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus locaux

Ce Diplôme d'université Professions du secrétariat de mairie mis en place par l'Université catholique de l'Ouest forme les personnels polyvalents des mairies rurales. Il n'y a pas de prérequis attendus. Peuvent suivre la formation, avec toutes les clefs de réussite, les titulaires d'un Bac, qu'il soit général, technologique ou professionnel.

Une réelle motivation à travailler au service de communes, dans le milieu rural, au contact direct des élus et de la population est nécessaire.

Une curiosité pour le rôle des élus municipaux, le fonctionnement des communes, le droit, l'administration territoriale.

De bonnes aptitudes rédactionnelles et bonne maîtrise de la langue française seraient un plus.

Un sens de l'écoute, de la discrétion, de l'implication personnelle et du travail au service de l'intérêt général.

Un souhait de travailler dans une relations de confiance et de proximité avec des élus.

Un réel intérêt pour le travail des élus municipaux

Conditions d'inscription

Si vous êtes candidat de nationalité étrangère, et à la fois :

- non titulaire ou ne préparant pas un baccalauréat français ou un baccalauréat européen ;
- non ressortissant de l'Union européenne (U.E.), de l'Espace économique européen (E.E.E.), de la Confédération Suisse, de Monaco ou d'Andorre ;
- et que vous résidez dans un des pays disposant d'un espace Campus France à procédure Etudes en France : vous ne devez pas vous inscrire sur Parcoursup. Vous devez faire vos démarches sur le site de Campus France de votre pays de résidence : www.nom_du_pays.campusfrance.org (exemple : www.maroc.campusfrance.org).

Si vous n'êtes pas concernés par l'ensemble de ces trois conditions, notamment si vous résidez déjà en France, vous devez vous inscrire sur Parcoursup.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Ce Diplôme d'université Professions du secrétariat de mairie mis en place par l'Université catholique de l'Ouest forme les personnels polyvalents des mairies rurales.

- Cette formation d'une durée de 10 mois, allie cours théoriques et stage alterné.
- Les cours se déroulent par alternance de 15 jours de cours à l'UCO et de 15 jours de stage en mairie sur deux semestres, du 5 septembre 2023 aux vacances de Noël 2023 puis de janvier 2024 à fin juin 2024.
- Les cours sont dispensés à plus de 60% par des professionnels de la fonction publique territoriale, cadres et élus.
- Les enseignements théoriques visent à enseigner aux étudiants une solide culture territoriale, un savoir-faire et savoir être, les bases du droit public et les fondamentaux de la profession. De manière très concrète sont présentés les principes de finances publiques, du vote du budget, la gestion de l'enfance-jeunesse et de la cantine, le fonctionnement des services à la population, de l'état civil, les questions liées à l'urbanisme, la domanialité publique, à la gestion des associations, des pratiques sportives, du funéraire... Les compétences des collectivités territoriales et intercommunalités sont présentées.
- Une préparation aux concours de catégorie C d'adjoint administratif de 1ère classe et de Rédacteur de catégorie B pour les personnes désirant aller au delà de la titularisation des adjoints administratifs de 2ème classe

Le stage en mairie, objet d'un mémoire de fin de cycle soutenu début juillet, forme à une pratique professionnelle permettant une employabilité dès la fin de la formation.

A l'issue de la formation, en cas de réussite, délivrance par l'UCO de la certification d'un Diplôme d'Université.

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

L'ensemble des vœux, pour l'intégralité des pièces déposées, a été examiné par le responsable de la formation. A l'origine 12 vœux sur 25 candidats a appeler ont été retenus. Chacun de ces vœux marquait un véritable attrait pour la formation. Trois vœux complémentaires ont été déposés courant juillet et refusés, ne témoignant d'aucun intérêt ni de motivation pour la formation

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Manifester d'un véritable intérêt pour la fonction de secrétaire général en milieu rural et être prêt à suivre une formation en stage alterné

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Maitrise du français, culture générale et maîtrise de l'outil informatique	Important	Examen des notes de français, en histoire, éducation civique, droit et éventuellement en informatique	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Sens des responsabilités, sens de la communication et du travail en équipe.	Important	Appréciations des enseignants sur la motivation au travail, l'implication au lycée, description des engagements pris. Maitrise des techniques rédactionnelles.	Très important
Savoir-être	Ponctualité, respect des consignes données, souci de la progression et continuité du travail.	Important	Appréciations des enseignants, volonté de progressions dans tous les enseignements	Très important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Découverte de la formation lors des JPO ou par contacts avec l'UCO, prise de connaissance de la fonction de secrétaire de mairie.	Important	Rencontre lors des JPO ou prise de contact, projet de formation motivé	Essentiel
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Engagements associatifs, caritatifs, personnels	Important	Examen du projet de formation motivé et de la fiche avenir	Très important

Signature :

Bruno PELUAU,
Président de l'établissement Facultés libres de l'Ouest -
UCO ANGERS