

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Nicolas Bremonnier - BTS - Services - Support à l'action managériale

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Nicolas Bremonnier - BTS - Services - Support à l'action managériale	Jury par défaut	Autres candidats	8	116	35	50	34	45
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	10	142	46	69	34	45
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	17	249	75	133	34	45

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères

S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

Attendus locaux

. maîtrise de la langue française écrite et orale (grammaire, syntaxe...)

. 2 langues étrangères (anglais et espagnol ou allemand ou portugais ou italien)

. compétences comportementales et relationnelles (savoir-être adapté aux attendus de la profession d'assistant.e administratif.ve)

. ouverture d'esprit, capacité d'adaptation, autonomie, sens de l'organisation

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Enseignement professionnel dispensé sous forme de blocs de compétences articulés autour des 3 facettes du métier : l'Organisation et la gestion des Processus Administratifs ; la Gestion de Projet et la Collaboration à la Gestion des Ressources Humaines.

Animation des réseaux sociaux ; mise en œuvre de procédures ; gestion de dossiers.

Gestion de projets, mise en œuvre d'une démarche de gestion de projets accompagnés ou en responsabilité :

- Formaliser le cadre du projet
- Conduire une veille informationnelle
- Suivre et contrôler le projet
- Évaluer le projet

Collaboration à la Gestion des Ressources Humaines en matière de recrutement, formation, gestion du contrat de travail, carrière, qualité de vie au travail, opérations réglementaire, informations sociales, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.

Heures d'Ateliers de professionnalisation visant la mise en œuvre concrète des 3 blocs d'enseignement professionnel et de l'enseignement de CEJM (culture économique, juridique et managériale).

14 semaines de stage sur les 2 années.

Enseignement général : Culture économique, juridique et managériale ; 2 langues étrangères, culture générale et expression

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

Après un traitement algorithmique des notes, l'ensemble des dossiers ont été examinés et classés par une commission composée des enseignants de la section.

Les appréciations des bulletins ont été essentielles dans l'analyse des dossiers.

L'assiduité, le comportement et l'implication des élèves sont des facteurs déterminants pour le classement qualitatif des dossiers.

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières.

La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

L'orientation se construit en deux années, il est primordial dès l'entrée en première de se constituer un dossier de qualité.

L'attitude, l'assiduité et l'implication sont les notions déterminantes pour cela.

L'élève doit aussi s'informer du contenu détaillé de la formation afin de ne pas mal s'orienter.

Participer aux portes ouvertes, consulter le site de l'Onisep sont des moyens d'information fiables.

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Bon niveau en enseignement général	Evaluation des niveaux moyens sur les différents enseignements de terminale et de première	Notes des bulletins notamment en économie, droit management, français, histoire géographie et langues	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Capacité d'analyse, de concentration, qualités relationnelles	Analyse des différents niveaux en enseignement général et technologique	Appréciations des bulletins notamment en économie, droit management, mathématiques, français, histoire géographie, et langues	Essentiel
Savoir-être	Sérieux, investissement, participation active, assiduité et comportement	Rigueur, assiduité, dynamisme, motivation, sens de l'effort et de implication	Les appréciations des bulletins et de la fiche avenir	Très important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	L'intérêt pour la formation	Rigueur, assiduité, dynamisme, motivation, sens de l'effort et de implication	Dans le projet de formation motivé : la participation aux portes ouvertes du lycée aux salons, un stage éventuel	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Capacité à s'investir	lettre de motivation.	Capacité à s'investir	Complémentaire

Signature :

Christophe CAZE,

Proviseur de l'établissement Lycée Nicolas

Bremontier