

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Ozenne - BTS - Services - Communication

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Ozenne - BTS - Services - Communication	Jury par défaut	Autres candidats	10	887	33	39	25	33
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	12	372	19	21	25	33
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	13	768	55	86	25	33

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

S'intéresser à la stratégie de communication des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique

S'intéresser aux métiers et enjeux du secteur de la communication

Disposer de capacités d'organisation et de travail en équipe en mode projet

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements digitalisés en évolution constante

Avoir le goût, la rigueur et la créativité pour élaborer des supports de communication

Disposer d'une bonne culture générale et de compétences rédactionnelles

Attendus locaux

Préciser, si vous en avez, vos qualifications, vos compétences ou vos connaissances dans les domaines de la communication ;

Préciser vos expériences, même modestes, en communication ;

Avoir de l'intérêt ou de la curiosité à minima pour les domaines ou les activités liés à la communication des organisations;

Montrer votre volonté personnelle d'engagement et votre motivation à intégrer la formation ;

Ecrire une lettre de motivation personnalisée, montrant votre intérêt personnel pour la formation, valorisant une certaine continuité dans votre projet le cas échéant.

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Le BTS communication est réformé à partir de septembre 2023.

Le découpage horaire n'est, à ce jour, pas encore connu.

Pour information, les horaires hebdomadaires actuels sont :

Projet de communication : 3h + 1h TD

Culture de la communication : 4h

Conseil et relation annonceur ; 2h + 1h TD

Veille opérationnelle : 1h + 1h TD

Travail en ateliers :

- atelier de production : 4h

- atelier de relations commerciales : 2h

Langues vivantes étrangères :

- Anglais obligatoire : 2h + 1h TD

- Espagnol facultatif : 2h

Management des entreprises : 2h

Economie et droit : 4h

Stages en entreprises: 14 semaines réparties sur les deux années d'enseignement (2 stages)

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

- Résultats d'ensemble sur les deux années de 1ère et de terminale
- Regard sur les appréciations des professeurs en terminale et en première avec une attention particulière sur l'implication personnelle
- Regard sur les notes obtenues aux épreuves anticipées de français
- Projet de formation motivé
- Avis du conseil de classe pour la formation demandée
- Etude de la cohérence du projet et de la capacité à réussir du candidat

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières.

La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

- **Objectifs de la formation**

Le titulaire du BTS Communication conçoit et met en œuvre des opérations de communication, qui peuvent revêtir une forme publicitaire, événementielle, relationnelle, dans le cadre de campagnes commerciales, institutionnelles, sociales ou publiques. Il participe à la création des formes et des contenus de communication interne ou externe, dans le cadre de la stratégie fixée par la direction de l'organisation. Il en assure la qualité et la cohérence. Son activité principale consiste à produire et à commercialiser des solutions de communication permettant de répondre aux attentes de publics variés. Cela implique la mise en œuvre et le suivi de projets de communication, la gestion de la relation avec l'annonceur, avec les prestataires et la mise en place d'une veille permanente. Le titulaire du BTS Communication coordonne, planifie, budgétise et contrôle les différentes tâches de communication. Il assure le lien entre l'annonceur et les différents intervenants. Extrait de l'ARRÊTÉ du 11 juin 2009

- **Attendus**

S'intéresser au management des entreprises, à leur image et leur stratégie de communication ainsi qu'à leur environnement économique et juridique.

Disposer de compétences pour travailler en équipe afin de réaliser des projets.

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie.

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client.

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés.

Avoir le goût, la rigueur et la créativité pour élaborer des supports de communication

Disposer d'une bonne culture générale dans les domaines de la communication

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des voeux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Niveau d'ensemble sur les deux années 1ère et Terminale	Résultats matières technologiques et professionnelles, économie, droit, managements, arts appliqués, Français, Anglais.	Bulletins de 1ère et de terminale. Notes aux épreuves anticipés de français (oral et écrit)	Essentiel
	Niveau de maîtrise du français à l'écrit et à l'oral.	Résultats en français.	Notes aux épreuves anticipés de français. Notes des bulletins de 1ère.	Essentiel
	Culture générale et anglais.	Résultats en culture générale et résultats en anglais.	Moyennes des bulletins de 1ère et de terminale dans les différentes matières.	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	capacité à travailler en équipe afin de réaliser des projets.	Motivations sur les travaux de groupe et / ou réalisations de projets.	bulletins de 1ère et terminale - lettre de motivation - Fiche avenir	Très important
	capacité à évoluer dans des environnements numériques et digitalisés	Maitrise des environnements numériques.	bulletins de 1ère et terminale - lettre de motivation - Fiche avenir	Très important
	qualités relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client.	Matières professionnelles Formations Métiers du Commerce et de la vente ou Métiers de l'accueil.	Bulletins de 1ère et terminale - lettre de motivation	Très important

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Savoir-être	Travail en équipe/sens de la communication/autonomie /sens de l'organisation/rigueur /curiosité	Intérêt pour le travail en équipe, pour l'échange, pour l'organisation. Faire preuve d'autonomie, de rigueur et de curiosité.	Appréciation des bulletins de première et terminale - Fiche avenir - lettre de motivation	Important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Cohérence du projet et capacité à réussir.	Motivation - Capacité à réussir dans la formation Connaissance des débouchés de la formation Connaissance des exigences de la formation Cohérence du projet.	Fiche avenir et avis du chef d'établissement - Lettre de motivation Avis classe passerelle - Avis expérimentation STS (pour la catégorie concernée)	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Projet motivé	Actions de communication conduites dans un cadre scolaire, extra-scolaire ou associatif.	Lettre de motivation	Essentiel

Signature :

Pierre LAURENS,

Proviseur de l'établissement Lycée Ozenne