

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Silvia Monfort - BTS - Services - Management Commercial Opérationnel

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Silvia Monfort - BTS - Services - Management Commercial Opérationnel	Jury par défaut	Autres candidats	8	72	28	31	26	42
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	14	114	42	49	26	42
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	10	153	38	54	26	42

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Disposer d'une appétence pour le conseil client, la mise en avant des produits, l'animation d'une équipe, la valorisation d'un lieu de vente

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés

S'intéresser au management des entreprises, à leur stratégie marketing et commerciale, ainsi qu'à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences pour collaborer et travailler en équipe dans le cadre d'une démarche de projet

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Être capable d'adopter des comportements et des codes professionnels

Attendus locaux

Afin que les compétences indiquées précédemment prennent tout leur sens, le candidat doit être capable d'adopter un comportement et une attitude en adéquation avec les exigences professionnelles (assiduité, ponctualité, écoute, implication dans les missions confiées) dans la mesure où ces qualités de savoir-être s'avèrent toujours déterminantes dans la réussite des étudiants.

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

La formation se déroule sur deux ans et comprend :

- des disciplines générales: Culture Générale et Expression, Langue vivante étrangère, Culture économique juridique et managériale.

- des disciplines professionnelles : Développement de la relation client et vente conseil, Animation et dynamisation de l'offre commerciale, Gestion opérationnelle, Management de l'équipe commerciale.

Au total, cela représente 28h00 de cours hebdomadaires en première année et 28h00 de cours hebdomadaires en 2ième année.

Ces cours ont lieu en classe entière et en demi-groupe.

Le stage en milieu professionnel:

Obligatoire, il a lieu dans une ou deux unités commerciales proposant des biens et/ou des services à une clientèle de particuliers ou de professionnels.

Il est découpé en plusieurs périodes sur deux ans pour un total de 14 semaines et complété par des journées professionnelles.

Objectifs :

- permettre à l'étudiant d'acquérir et/ou d'approfondir des compétences professionnelles en situation réelle de travail et d'améliorer sa connaissance du milieu professionnel et de l'emploi,

- permettre une utilisation régulière des outils et données numériques de l'unité commerciale.

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

Seront pris en compte au niveau des bulletins de première, de terminale et, pour les candidats concernés, des bulletins du supérieur :

- les appréciations des enseignants (travail, comportement),
- les résultats obtenus et le positionnement par rapport à la classe,
- l'assiduité.

Seront particulièrement appréciés :

- l'investissement, les efforts fournis par le candidat tout au long de son parcours scolaire,
- les progrès réalisés au cours de la formation,
- la cohérence du parcours scolaire,
- un CV pour tout candidat souhaitant mettre en valeur son expérience professionnelle.

Seront pris en compte les résultats au niveau des épreuves anticipées ou des diplômes étrangers (équivalents au bac).

Seront pris en compte au niveau du **projet de formation**, la cohérence du projet et la motivation d'une part, la qualité d'expression et la

personnalisation du document d'autre part.

Seront pris en compte au niveau de la **fiche avenir** les avis émis par l'équipe pédagogique.

Seront pris en compte au niveau des **CV** des candidats sortis du système scolaire, le parcours professionnel, la qualité d'expression et la personnalisation du document.

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Les erreurs majeures rencontrées par la commission dans l'évaluation des candidatures concernent essentiellement les "projets de formation" et

"activités et autres centres d'intérêt", à savoir :

- Des projets de formation trop souvent des "copier-coller" de documents trouvés sur Internet. D'autres se limitent à quelques phrases peu ou pas personnalisées.

- Des erreurs commises sur l'intitulé de la formation, voire font référence à une autre formation (même projet pour plusieurs spécialités de BTS).

- Des références à des journées portes ouvertes erronées (ex : erreurs de dates ou évènement n'ayant pas eu lieu).

Des activités et autres centres d'intérêt souvent peu abordés et/ou développés.

Conseils aux candidats :

- **Le projet de formation doit être réfléchi.**

- **Des renseignements sur la formation et sur les débouchés doivent être pris.**

- **La motivation du candidat doit être personnalisée et clairement présentée.**

- **Ne pas mentionner des références inventées et/ou erronées (ex : dates et lieux d'éventuelles visites aux journées portes ouvertes, aux salons de l'orientation, personnes rencontrées).**

- **Bien présenter les activités réalisées lors de stages ou d'emplois saisonniers afin de mettre en avant les compétences acquises.**

- **Ne pas hésiter à présenter et mettre en avant vos centres d'intérêt.**

- **Soigner l'expression écrite et éviter les fautes d'orthographe.**

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Notes en français, en langues vivantes, en mathématiques, en matières professionnelles et/ou en matières technologiques. Résultats des épreuves anticipées de français au baccalauréat + moyenne générale + progression des moyennes.	Notes en français, en langues vivantes, en mathématiques, en matière professionnelle et /ou en matière technologique. Résultats des épreuves anticipées de français au baccalauréat + moyenne générale + progression des moyennes.	Bulletins de première et de terminale et, pour les candidats concernés, des bulletins du supérieur + relevé des notes du baccalauréat.	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Résultats obtenus et positionnement par rapport à la classe.	Progrès réalisés au cours du parcours scolaire.	Résultats obtenus, appréciations des enseignants dans les bulletins et sur la fiche avenir.	Essentiel
Savoir-être	Assiduité et investissement personnel.	Présence et investissement.	Appréciations des enseignants, fiche avenir, assiduité, mentions positives (ex : encouragements, compliments, félicitations)	Essentiel
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Cohérence du projet, motivation	Motivation et cohérence du projet du candidat. Avis du chef d'établissement.	Projet de formation, fiche d'avenir	Essentiel
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Autres activités	Activités extra-scolaires et centres d'intérêt	Activités et centres d'intérêt. Projet de formation.	Complémentaire

Signature :

GERALD BLARY-SALADINI,

Proviseur de l'établissement Lycée Silvia Monfort