

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Jean Rostand - BTS - Services - Gestion de la PME (Statut d'apprenti possible sur tout ou partie des années, au-delà de la première)

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de vœux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Jean Rostand - BTS - Services - Gestion de la PME (Statut d'apprenti possible sur tout ou partie des années, au-delà de la première)	Jury par défaut	Autres candidats	6	135	15	22	25	50
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	16	138	46	69	25	50
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	13	259	59	129	25	50

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

S'intéresser au management et à la gestion des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences relationnelles propres aux activités de gestion de la PME

Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Le rôle principal d'un assistant de Gestion de PME est d'assumer toutes les missions et les tâches administratives d'une entreprise. L'assistant de gestion est chargé d'assurer les fonctions administratives (courrier, téléphone, documentation, classement, tenue de fichiers, gestion du personnel...), comptables (travaux de préparation qui ne sont pas pris en charge par un centre ou un cabinet de gestion, facturation, paie...) et commerciales (accueil des clients, devis, établissement de contrats, recherche de fournisseurs, vente et après-vente...)

- Maîtrise du français, maîtrise de l'outil informatique
- Savoir-être, savoir-faire
- Compétences professionnelles : organisé, curieux, polyvalent, méthodique

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans

ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres

ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières.

La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

Constituée de professeurs sous la responsabilité de la direction, la commission humaine attache une grande importance à tous les éléments constituant le dossier de candidature

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières.

La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

Bien s'informer sur le contenu et les attendus de la formation

Bien argumenter son choix dans la lettre de motivation

Cohérence du choix de la formation par rapport au projet professionnel

Implication en classe et investissement dans le travail personnel

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Notes des bulletins	.	Prise en compte des moyennes de première et de terminale, des notes obtenues aux épreuves anticipées de français.	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Appréciations des bulletins.	.	Prise en compte des qualités rédactionnelles, des capacités d'analyse et de logique.	Très important
Savoir-être	Appréciations des bulletins.	.	Bon comportement et participation active en classe	Très important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Rubrique « Projet de formation ».	.	Prise en compte des démarches de recherche sur la formation (forum, portes ouvertes, journée du lycée)	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Rubrique « Activités et centres d'intérêt ».	.	Participation à la vie citoyenne et associative ou professionnelle, participations aux instances représentatives des lycéens	Complémentaire

**Signature :**

Laurent VERRECKT,

Proviseur de l'établissement Lycée Jean Rostand