

Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Joliot-Curie - BTS - Services - Support à l'action managériale

Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Joliot-Curie - BTS - Services - Support à l'action managériale	Jury par défaut	Autres candidats	2	59	14	20	38	46
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	14	283	78	125	38	46
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	14	340	64	90	38	46

Le rappel des caractéristiques de la formation

Attendus nationaux

Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale

Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client

Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères

S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique

Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

Attendus locaux

L'assistant manager exerce ses fonctions auprès d'un responsable ou d'un cadre. Il développe des compétences relationnelles, organisationnelles et administratives. Il remplit des activités de soutien et des activités déléguées plus ou moins spécialisées selon son service. Il est à même d'organiser des événements, des déplacements, de gérer l'information et de prendre en charge un certain nombre de dossiers administratifs. Parler deux langues fait partie intégrante de la fonction.

Des qualités rédactionnelles sont indispensables pour la rédaction d'écrits professionnels internes et externes à l'organisation.

La connaissance des différents écrits professionnels et de leur(s) objectif(s) est un plus. Un bon niveau en langues vivantes est exigé (anglais et espagnol) pour assurer les liens de l'organisation avec ses partenaires étrangers. Il est demandé la maîtrise des fonctions de base des logiciels composant le Pack Office (Word, Excel et PowerPoint). Les qualités requises : être rigoureux(se), être très organisé(e), avoir une certaine aisance à l'oral, savoir prendre des initiatives, être à l'écoute.

Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

Contenu et organisation des enseignements pour la formation

L'assistant manager exerce ses fonctions auprès d'un responsable ou d'un cadre. Il développe des compétences relationnelles, organisationnelles et administratives. Il remplit des activités de soutien et des activités déléguées plus ou moins spécialisées selon son service. Il est à même d'organiser des événements, des déplacements, de gérer l'information et de prendre en charge un certain nombre de dossiers administratifs. Parler deux langues fait partie intégrante de la fonction.

La formation est composée des huit matières suivantes :

- OPA(Optimisation des Processus et Administratifs)
- CEJM(Culture Economique Juridique et Managérial)
- GP(Gestion de Projet)
- CGRH(Collaboration à la Gestion des Ressources Humaines)
- Ateliersde professionnalisation
- CultureGénérale et Expression
- LangueVivante Étrangère A
- Langue Vivante Étrangère B

Les modalités d'examen des vœux

Les modalités d'examen des vœux

Les vœux sont examinés par les professeurs du BTS et la direction

Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Un traitement algorithmique permettant essentiellement, à partir des données quantitatives et qualitatives figurant dans les dossiers, de calculer les moyennes des notes récupérées ou attribuées aux candidats, a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux afin de l'aider dans ses travaux, et non se substituer à elle.

Ce traitement automatisé, dont le paramétrage a été effectué par la commission d'examen des vœux en fonction des critères que ses membres ont définis, a été utilisé pour effectuer une première analyse des candidatures et un pré-classement de ces dernières. La commission d'examen des vœux s'est en partie fondée sur ces éléments pour apprécier les mérites des candidatures.

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements de la session et conseils aux candidats

Nous vous conseillons de venir au lycée lors des portes ouvertes pour vous rendre compte des attendus du BTS

Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Résultats	Les bulletins tant les notes, que commentaires et assiduité	prise en compte des résultats scolaires de 1ere et terminale	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	savoir-faire rédactionnel (français notamment et en langue vivante)	Comprendre et analyser un document, faire le lien avec les concepts théoriques étudiés et envisager leurs conséquences pratiques.	Important
Savoir-être	Savoir-être	Comportement et assiduité	Prise en compte des observations sur le savoir-être dans les bulletins scolaires	Très important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Projet	En lien avec la formation envisagée	prise en compte du projet personnel du candidat	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Engagements	Stages, bénévolat, clubs, engagement dans le lycée	Prise en compte des engagements scolaires et extra scolaires du candidat	Complémentaire

Signature :

Pascale POMMAT,

Proviseur de l'établissement Lycée Joliot-Curie