

# Rapport public Parcoursup session 2023

Lycée Oratoire Sainte-Marie - BTS - Services - Service et prestation des secteurs sanitaire et social

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 07 juillet 2023.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Oratoire Sainte-Marie - BTS - Services - Service et prestation des secteurs sanitaire et social	Jury par défaut	Autres candidats	6	97	19	28	26	30
	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	8	39	26	33	26	30
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	10	46	35	46	26	30

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

Être intéressé par la prise en charge administrative des usagers du secteur sanitaire et social

Disposer de compétences scientifiques et techniques propres au secteur sanitaire et social ou au secteur de la gestion des ressources humaines

Disposer de compétences relationnelles et d'argumentation au service de la relation à l'utilisateur, être capable d'adopter des comportements et des codes professionnels

S'exprimer et communiquer correctement à l'écrit et à l'oral pour s'inscrire dans un travail en équipe, échanger avec les professionnels du secteur

Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

## Conditions d'inscription

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## Contenu et organisation des enseignements pour la formation

Formation sur 2 ans

Classe de 24 élèves maximum

Durée hebdomadaire 27, 5 heures

Culture générale et expression

Langues vivantes (Anglais - espagnol)

BC1 : accompagnement et coordination du parcours de la personne

BC2 : projet et démarche qualité

BC3 : politique de la structure et territoires

BC4 : gestion de la structure et du service

Actions professionnelles

6 semaines de stage en 1ère année

7 semaine de stage en 2ème année

# Les modalités d'examen des vœux

## Les modalités d'examen des vœux

Examen des dossiers par série du bac

Etude des dossiers en tenant compte des appréciations, des notes et de la motivation du candidat

Classement en attribuant une note de 1 à 5

Criétérisation liée à la série du baccalauréat

## Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

Enseignements : institutions, publics et prestations des secteurs sanitaire et social

Communication professionnelle

Comptabilité et ressources humaines

Méthodologie

Attendus : acquérir des compétences techniques relationnelles et administratives, savoir organiser la mise en oeuvre des services et prestations, assurer la coordination et l'animation d'une équipe, mettre en oeuvre une démarche de qualité.

Poursuite d'études : licence professionnelle, licence générale et concours du secteur sanitaire et social

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des voeux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Résultats dans les matières apportant des compétences pour ce BTS : français, langues, histoire, mathématiques, matières technologiques, de spécialités ou professionnelles, économie, droit, management, ressources humaines	Notes de 1ères et terminales. Progressivité des moyennes, des notes. Les appréciations, lettre de motivation, choix de la formation avec le projet ou les aspirations professionnelles	Notes de 1ères et terminales. Progressivité des moyennes, des notes. Les appréciations, lettre de motivation, choix de la formation avec le projet ou les aspirations professionnelles	Essentiel
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Méthode de travail, oralité, qualité de l'orthographe et de l'expression	Investissement dans le travail, capacité d'analyse et se mettre en projet, relation aux autres	Investissement dans le travail, capacité d'analyse et se mettre en projet, relation aux autres. Progressivité des moyennes, les appréciations, lettre de motivation	Essentiel
Savoir-être	Assiduité, investissement, autonomie, esprit d'équipe et d'entreprendre	Investissement dans le travail, capacité d'analyse et se mettre en projet, relation aux autres	Investissement dans le travail, capacité d'analyse et se mettre en projet, relation aux autres. Progressivité des moyennes, des notes. Les appréciations, lettre de motivation, avis du Chef d'établissement sur la cohérence du voeu formulé avec le projet de formation motivé professionnelles	Essentiel
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Connaissance de la formation, des débouchés, motivations, cohérence du projet		Les appréciations, lettre de motivation	Essentiel

Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	MOTIVATION	Engagement citoyen, associatif, curiosité pour les questions sociétales, liées au milieu médico-social	Activités et ou centres d'intérêt mettant en évidence sa motivation, son parcours scolaire et extrascolaire (valorisation de stages, emplois ou investissement dans des activités), la mise en perspective (ou corrélation) de son parcours et ce choix de formation.	Essentiel
		Engagement citoyen, associatif, curiosité pour les questions sociétales, liées au milieu médico-social	Activités et ou centres d'intérêt mettant en évidence sa motivation, son parcours scolaire et extrascolaire (valorisation de stages, emplois ou investissement dans des activités), la mise en perspective (ou corrélation) de son parcours et ce choix de formation.	Très important

**Signature :**

Alphonse PEINZI,  
Proviseur de l'établissement Lycée Oratoire Sainte-Marie